

## 協議願いと提案

令和2年3月25日

件名 住宅防事業の工事関係書類修正指導方法について

趣旨 上記の工事関係書類修正指導方法は、現在沖縄防衛局から業務委託を請けた各業者が個別指導を行っておりますが、業務委託業者によって見解の相違もあり、指導を受ける施工業者からは繁忙中にも関わらず手間の掛かる修正を強いられて、困惑と疑問の声が上がっています。

よって、工事関係書類修正指導方法は、下記の内容を踏まえて検討して頂きたく、お願い申し上げます。

### 記

#### 提案事項

1. 工事関係書類修正指導方法については、まず業務委託を請けた業者間での話し合いを行い、指導項目を明確にした後住宅防音課にて設計監理者の意見を踏まえてとりまとめを行った内容で、設計監理者である建築設計事務所を通じ統一修正を図って頂きたい。
2. 工事関係書類の統一修正を図るにはそれ相応の時間が必要となりますので、修正については次回工事から足並みをそろえる方向で調整指導を行って頂きたい。なお、訂正についてはこれまで通りその都度改善指導をお願い致します。

以上

# 完了書類 インベンス作り 見本

## 工事関係提出書類

工事名: 000 道代 /

住宅防音建具機能復旧工事

工事場所:

宜野湾市 9001-1-1 /

施工業者: (株) 建設 /

設計事務所: (株) 設計 /

書類等の名称	施工業者	設計事務所
1 メーカーリスト /	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
2 見積書 /	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3 現場代理人届 /	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
4 主任技術者届 /	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
5 工事請負契約書 /	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
6 工事工程表 /	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
7 工事着手届 /	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
8 請負業者賠償責任保険証 /	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
9 材料検査・検収簿 /	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
10 納品書 /	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
11 A-2溶接有資格者証明書 /	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
12 産業廃棄物処理領収書 /	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
13 実施工程表 /	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
14 工事施工図 /	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
15 工事完成通知書及び工事完成検査願 /	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
16 引渡書 /	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
17 連絡一覧表 /	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
18 工事日報 /	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
19 工事写真台帳 /	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

# 提出書類、訂正内容 (建復1期)

- ・ 1-カリスト、サツキ-カ-名  
製造元-カ-名を記載-否?

## 工事内訳明細書

工法、窓数、居室数を記載する

- ・ 納品書、サツキ-カ-名を変える?

※材料検査、検収簿を変える

各業者納品書に工事名称を記載する

## 写真

資材搬入状況 (次回から)  
塗料、タイル等

ドアサツキ完了 (内観) 製品形式 (次回から)

シーリング写真

次回から全工事写真を

各資材搬入状況写真

サツキ完了 (内観) 製品形式

シーリング写真もお願です

次回から  
完了後、ドアサツキ各カ所  
(内観) 製品形式、シーリング写真

### ●R1-4 建復 完了検査での指摘事項

- ・写真が暗くて確認出来ないものがある
- ・施工後の写真が無いものがある
- ・工程が無いものがある
- ・VP 補修した壁面全体が映っていない
- ・ブロック塀撤去新設の写真が無い
- ・ブロック積みの箇所の施工前、施工後や左官、吹付などの工程写真がない
  
- ・網戸が映っていない・・・どうやって撮ればいいのか聞いて参考写真とってきたので見て下さい
- ・雨戸の SOP 塗り・・・表の雨戸は確認できるが裏の雨戸の SOP が確認できないとの事でした。網戸同様少し開けて映る様にして欲しいとの事
  
- ・仲村アパートの全件に付いて完了書類の再提出はしなくても良いとの事

### ●R1-3 住防 完了検査での指摘事項

- ・タイルを部分補修した場所、換気扇の穴を左官で補修した場所の施工前、施工後の写真の添付
  
  - ・搬入写真(納品書があるもので搬入する材料全て(サッシ、ガラス、木材、シーリング材、塗料、タイル等))を添付して下さい
  - ・サッシの施工後写真、型式番号 及び 防音マークの拡大写真添付  
既に完了写真を撮っている物件に関しては施工後写真横に型式番号を記入
- ※4 月辺りからはこれで各社統一したいので、確実に添付出来るようにして下さいとの事
- ※R1-3 住防の完了書類は今局にて審査中です

